

| | | |
|---|--|---|
|  | <h1 style="margin: 0;">Recrutement d'un(e) Cadre de santé paramédical dans un service de psychiatrie générale</h1> | Pôle Eurométropole Strasbourg Sud |
| | | <i>Octobre 2023</i> |

Le Centre hospitalier d'Erstein (CHE) recrute sur poste pérenne un(e) cadre de santé au sein du Pôle Eurométropole Strasbourg Sud, pour la filière Jeunes Adultes : Unité Olympe de Gougues Jeunes Adultes (14 lits), Hôpital de Jour Jeunes Adultes situé à Erstein.

Sous la responsabilité du cadre supérieur du Pôle Eurométropole Strasbourg Sud, vous aurez comme **missions principales** de :

- Mettre en œuvre et accompagner la politique institutionnelle et la politique de soins visant à améliorer la qualité, la sécurité et la continuité des soins au sein du pôle et de l'unité de soins.
- Suivi du projet, animation des équipes autour du projet novateur « BAJA » (Bâtiment Adolescents et Jeunes Adultes)
- Mise en œuvre, suivi et gestion du projet du pôle
- Elaborer un projet paramédical, dans le cadre du projet de soins en cohérence avec le projet de service ou d'établissement
- Établir les objectifs du service.
- Organiser le séjour des patients et leur projet de soins.
- Créer une véritable dynamique de l'ensemble des acteurs de santé
- Finaliser le travail actuellement en cours autour de l'utilisation de la chambre d'apaisement
- Participer à la démarche d'évaluation interne en vue de l'évaluation externe
- Développer une vision parcours de la prise en charge du patient

Vos **activités** se déclineront comme suit :

Animation et encadrement des équipes

Gérer le personnel de l'unité ou du service en veillant à ce que les effectifs soient en adéquation avec les besoins du service ou des unités de soins.

S'assurer de la capacité de fonctionnement de l'unité ou du service compte tenu des effectifs disponibles.

Assurer la gestion des équipes au quotidien : temps de travail, absences, périodes de repos et congés dans le respect de la législation et intégrer les données dans les outils de gestion des temps.

Adapter les ressources humaines et gérer les compétences en fonction des caractéristiques des patients et des actes de soins paramédicaux pratiqués.

Transmettre l'information entre la direction des soins et les équipes.

Organisation des actes de soins et paramédicaux, gestion, coordination et planification de l'activité

Organiser le travail au sein de l'équipe : analyser les besoins du service, programmer les activités hebdomadaires et journalières.

Superviser les transmissions.

Veiller à la mise en place et à la bonne tenue du dossier de soins. Participer le cas échéant au développement de nouveaux outils de gestion et de soins des patients.

Optimiser le fonctionnement du service.

Organiser les moyens matériels : recenser les besoins, identifier les demandes et répartir les moyens matériels au sein de l'unité ou du service.

Gérer un budget pour les achats de matériels courants.

Contrôle et évaluation de la qualité des activités du service

Contrôler la qualité des activités de soins et paramédicales du service.

Garantir la sécurité des patients dans le cadre des activités de soins.
Veiller au respect des protocoles
Veiller au confort des patients et au respect de l'éthique des soins infirmiers.
Favoriser l'amélioration continue de la qualité dans le service : droits et information du patient, organisation de la prise en charge des patients, amélioration des pratiques professionnelles, vigilance sanitaire, individualisation des soins, etc..

Formation, développement et transfert des compétences

Accueillir les stagiaires, organiser leur encadrement et leur formation.
Évaluer les compétences des équipes.
Participer à l'intégration et à l'encadrement des nouveaux personnels et stagiaires.
Identifier les besoins de formation des personnels et participer à leur formation en adéquation avec le projet de soins.
Adapter les pratiques professionnelles au projet médical d'établissement.

Coordination des activités avec les autres services

Coordonner les activités et les projets paramédicaux en collaboration avec le responsable médical.
Veiller à la coordination des soins en amont et en aval pour garantir la continuité des soins.
Participer aux réunions de service et de coordination des soins.
Participer aux démarches de certification
Participer aux commissions et groupes de travail transversaux (CLIN, commission des soins infirmiers, gestion des risques, cellules d'identitovigilance, etc.).

Compétences techniques

Management et animation d'équipes
Droit social applicable au domaine d'activité
Connaissance des procédures et protocoles de soins ou paramédicaux
Organisation et gestion des ressources humaines
Maîtrise des outils informatiques de gestion des temps, mais aussi de gestion des soins, ainsi que des outils bureautiques

Aptitudes professionnelles

Capacités d'écoute, de négociation et de management
Sens de l'observation, de l'organisation
Capacité à analyser les situations, à travailler en équipe pluridisciplinaire, à gérer les conflits, à conduire les changements
Rigueur, disponibilité, Sens de l'autorité, des décisions
Capacité d'adaptation
Capacité à influencer une dynamique de l'équipe de soins
Motivation, assiduité, autonomie
Valeurs professionnelles : responsabilité, respect, tolérance, équité, éthique, loyauté

Expérience souhaitée

Expérience de cadre souhaitée de 1 à 3 ans, débutant accepté en fonction du profil
Expérience en milieu psychiatrique nécessaire (IDE ou CS) – connaissance des procédures administratives

Le candidat devra obligatoirement avoir son **diplôme de cadre de santé**.

Titulaire FPH ou contrat à durée indéterminée (CDI)
Rémunération selon statut FPH et profil du candidat
Poste à pourvoir dans les meilleurs délais

Les candidats répondants aux critères doivent adresser un CV et une lettre de motivation par courriel à :
audrey.dussourd@ch-erstein.fr